



Siedlce 19.09.2019 wersja 0.3

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie
„POZnaj wartość opieki”, nr POWR.05.02.00-00-0007/17-00**

§1 Definicje

1. Dla pojęć wykorzystanych w niniejszym Regulaminie przyjmuje się następujące definicje:

- 1) Beneficjent – Centrum Medyczo-Diagnostyczne Sp. z o.o. ul. Nikłowa 9, 08-110 Siedlce
- 2) Instytucja Grupa CMD Sp. z o.o. - posiada 29 placówek POZ należących do CMD Sp. z o.o. Są to POZ, posiadające umowy z właściwymi dla lokalizacji Oddziałami NFZ w zakresie podstawowa opieka zdrowotna oraz współpracujące na podstawie porozumienia placówki zewnętrzne posiadające umowy z właściwymi dla lokalizacji Oddziałami NFZ w zakresie POZ tj:

29 miejsc świadczenia usług - Centrum MD - Wnioskodawcy REGON 710529892
2 miejsce świadczenia usług - uczestnik Centrum Medyczne Józefów Sp. z o. o. REGON 142731765
3 miejsca świadczenia usług - uczestnik SPZOZ w Nasielsku REGON 016457218
1 miejsce świadczenia usług - uczestnik Centrum Medyczne Szpital Świętej Rodziny Sp. z o. o. REGON 100428433
1 miejsce świadczenia usług - uczestnik NZOZ Ośrodek Zdrowia w Staninie S. C. REGON 060347620
1 miejsce świadczenia usług - uczestnik Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie REGON 000311622
2 miejsc świadczenia usług - uczestnik CenterMed SP. z o.o. ul. Plac Sobieskiego 2, 33-100 Tarnów, REGON 851659993
1 miejsce świadczenia usług - Szpital SOLEC Sp. z o. o. REGON 142628955
3 miejsca świadczenia usług - uczestnik Przychodnia Medyczna "Vena" Marciniak S. J. REGON 146213820
1 miejsce świadczenia usług - uczestnik Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sobienie-Jeziory REGON 711584054
6 miejsc świadczenia usług - uczestnik Przychodnie Medycyny Rodzinnej Szczecin REGON 812539779
3 miejsca świadczenia usług - uczestnik Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej S. C. Janów Lubelski REGON 431166043
3 miejsca świadczenia usług - uczestnik Zakład Opieki Zdrowotnej "Fam-Med" S. C. Tarnowskie Góry REGON 276823058
2 miejsca świadczenia usług - uczestnik Zespół Lekarza Rodzinnego - PRO-Familia Sp. z o. o. Sp. K. Czerwonak REGON 630833005
1 miejsce świadczenia usług - NZOZ Medią Jerzy Petz Legionowo REGON 010313501
1 miejsce świadczenia usług - uczestnik NZOZ „MEDPULS” J. Jeżyńska Sp.j., ul. Łanowa 83, 91-110 Łódź REGON: 101843950
1 miejsce świadczenia usług – NZOZ KROMED Sp. z o.o. Grybów REGON: 492040780
1 miejsce świadczenia usług – MED.-LUX sp. zo.o. Przeźmierowo REGON: 010564261

- 3) Projekt – „POZnaj wartość opieki” - projekt realizowany w ramach konkursu POWR.05.02.00-IP.05-00-007/17; w ramach Osi priorytetowej V Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.2 Działania pro jakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiającego dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
- 4) Uczestnik projektu/osoba zakwalifikowana do projektu zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie. Osoba bezpośrednio korzystająca ze wsparcia w ramach Projektu;

§2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie (Regulamin) określa zasady rekrutacji Uczestników projektu i uczestnictwa w projekcie „POZnaj wartość opieki” dla uczestników projektu - przedstawicieli instytucji Grupa CMD Sp. z o.o.
2. W ramach Projektu realizowane są następujące rodzaje wsparcia dla przedstawicieli instytucji Grupa CMD Sp. z o.o.:

Projekt „POZnaj wartość opieki” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Biuo Projektu: ul. Terespolska 12, 08-110 Siedlce

9 17



- a) Cykl szkoleń ogólnych
- b) Cykl szkoleń w miejscu realizacji usług POZ
- c) Cykl Indywidualnych warsztatów dla personelu POZ

§3 Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem projektu może być osoba, która spełnia następujące kryteria:
 - pracownik POZ Beneficjenta lub jednostek zewnętrznych które podpisały z Beneficjentem porozumienie, pracujący na stanowiskach: (bez względu na formę zatrudnienia) kadra zarządzająca, pracownicy recepcji, lekarze POZ, pielęgniarki, w tym środowiskowe i położone w pierwszej kolejności zgłaszający wolę udziału z własnej inicjatywy (Pracownik wytypowany do udziału będzie miał możliwość odmówienia udziału w warsztatach/szkoleniu.)
 - oraz która złoży wymagane dokumenty określone w ust 3, zostanie zakwalifikowana do udziału w Projekcie oraz podpisze Deklarację uczestnictwa w Projekcie oraz Formularz zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Projektu najpóźniej w pierwszym dniu udziału w Projekcie.
2. Wzory wymaganych dokumentów są dostępne na stronie internetowej Beneficjenta oraz w siedzibie Beneficjenta: Terespolska 12, 08-110 Siedlce, w miejscach realizacji wsparcia oraz w siedzibach placówek POZ, w których realizowane jest wsparcie dla osób indywidualnych.
3. Wymagane dokumenty rekrutacyjne obejmują:
 - a. Deklarację udziału w Projekcie
 - b. Oświadczenie uczestnika projektu
4. Do Projektu zostanie zakwalifikowanych łącznie 434 Uczestników Projektu.

§4 Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest w trybie ciągłym.
2. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest bezpośrednio przez Beneficjenta w zakresie dostarczenia dokumentów rekrutacyjnych o których mowa w par. 3 pkt 3.
3. Wymagane dokumenty rekrutacyjne o których mowa w par 3 pkt. 3 należy składać obligatoryjnie w wersji papierowej, w siedzibie Beneficjenta (recepcja przychodni) lub w miejscu realizacji wsparcia.
4. O terminie złożenia dokumentów i ich rejestracji decyduje data wpływu do siedziby Beneficjenta lub ich przyjęcia przez pracownika Biura projektu (lub osobę do tego upoważnioną) w przypadku gromadzenia dokumentów w miejscu realizacji wsparcia.
5. O zakwalifikowaniu Uczestnika Projektu decydują następujące kryteria:
 - a. formalne, tj.: kompletność złożenia wypełnionych dokumentów, przy czym Uczestnik Projektu może uzupełnić ewentualne braki formalne we wskazanym terminie (weryfikacja przez pracownika administracyjnego Projektu). Nie uzupełnienie wskazanych braków we wskazanym terminie będzie skutkowało

Handwritten blue marks: a large bracket-like shape on the left and a curved line on the right.



- odrzuconiem zgłoszenia. Beneficjent nie zwraca dokumentów które zostały odrzucone.
- b. merytoryczne, tj.: spełnienie warunków udziału w Projekcie określonych w §3. 3 kolejność zgłoszeń.
6. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci oraz zachowaniem bezstronności oraz nie dyskryminuje żadnej z grup/osób ubiegających się o wsparcie.
 7. Rekrutacja uwzględnia równość szans i dostęp do projektu dla osób z niepełnosprawnościami poprzez dostosowanie obiektów oraz materiałów, komunikatów dla osób z niepełnosprawnościami.
 8. O przyjęciu do projektu Uczestnicy Projektu zostaną poinformowani drogą mailową lub telefoniczną, lub za pośrednictwem kierownictwa jednostki zewnętrznej która podpisała z Beneficjentem porozumienie.
 9. Rekrutacja zostanie zakończona w momencie zapelnienia wszystkich wolnych miejsc umożliwiających udział w Projekcie.
 10. Uczestnicy Projektu, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną uwzględnieni w liście rezerwowej.
 11. W przypadku zwolnienie się miejsca umożliwiającego udział w Projekcie do projektu będą zapraszane osoby w kolejności zarejestrowania zgłoszenia na liście rezerwowej.

§5 Zasady uczestnictwa

1. Harmonogram wsparcia w ramach projektu jest podawany do wiadomości uczestników z minimum 5 dniowym wyprzedzeniem drogą mailową oraz za pośrednictwem strony internetowej www.centrum.med.pl
2. Uczestnik projektu przedstawiciel Grupy CMD Sp. z o.o. zakwalifikowany do udziału w projekcie jest zobowiązany do udziału w całym cyklu wsparcia stanowiącym spójną całość merytoryczną, o których mowa w par. 2 pkt. 2. W przypadku uzasadnionej nieobecności na jego miejsce może zostać zakwalifikowany do udziału w projekcie pracownik innej jednostki POZ biorącej udział w projekcie (w roli zastępstwa). Nieobecność powinna być zgłoszona do Beneficjenta minimum 2 dni robocze przez planowanym terminem realizacji wsparcia.
3. Szkolenia i warsztaty będą organizowane w dni wolne od pracy, aby zapewnić ciągłość pracy w jednostce (soboty niedziele) ale z możliwością odebrania równoważnej ilości dni roboczych jako dni wolnych od pracy, aby nie zakłócać godzenia życia zawodowego z prywatnym lub w dni robocze w standardowych godzinach pracy na zasadzie oddelegowania do udziału w projekcie.
4. W przypadku skreślenia/rezygnacji Uczestnika Projektu zakwalifikowanego do Projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny Uczestnik oczekujący w kolejce lub organizowany jest proces uzupełniającej rekrutacji.
5. Uczestnik projektu jest zobowiązany do potwierdzenia swojej obecności w każdym dniu realizacji wsparcia własnoręcznym podpisem na liście obecności wraz z potwierdzeniem skorzystania z posiłku.
6. Uczestnicy projektu przedstawiciele instytucji Grupa CMD Sp. z o.o. są zobowiązani do aktywnego merytorycznego udziału w realizacji projektu.



§6 Postanowienia ogólne

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie wchodzi w życie z dniem 01.01.2018 r.
2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Koordynator merytoryczny Projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu.
4. Beneficjent jest administratorem danych osobowych Uczestników Projektu i zobowiązuje się przetwarzać ich dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych jak również zachować wszelkie wymagania techniczne oraz organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych udostępnianych przez Uczestników Projektu,. Wszystkie dane osobowe Uczestników Projektu będą wykorzystywane tylko i wyłącznie przez Beneficjenta, dla potrzeb realizacji Projektu.

Załączniki

Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy do Projektu – przedstawiciel instytucji Grupa CMD Sp. z o.o.

Załącznik nr 2 Oświadczenie uczestnika Projektu - przedstawiciel instytucji Grupa CMD Sp. z o.o.

"CENTRUM" Sp. z o.o.

MEDYCZNO-DIAGNOSTYCZNE

SIEDZIBA: 08-110 Siedlce, ul. Nikłowa 9

BIURO: 08-110 Siedlce, ul. Terespolska 12

tel./fax 25 785 00 01, MOBILE: 501 064 410

e-mail: biuro@centrum.med.pl

REGON 710529892, NIP 821-20-25-575

Paweł Żuk Artur Prusaczyk

PREZES ZARZĄDU V-ce PREZES ZARZĄDU